

# 南充市嘉陵区人民政府文峰街道办事处

## 2020 年度部门决算公开

2021 年 11 月

### 第一部分 部门概况

文峰街道办事处是嘉陵区人民政府派出机构下设办事处，受区委、区政府、人大等的直接领导和监督，贯彻执行党、中央的路线、方针、政策和命令等工作。实行党、政一把手负责制。

#### 一、基本职能及主要工作

##### （一）主要职能。

党工委的主要职能：文峰街道办党工委是嘉陵区区委的派出机构，是文峰街道办工作的领导核心，全面领导文峰街道办的各项工作，对街道办的工作负总责。主要职能是：

1.贯彻党的路线、方针、政策和国家的法律、法规，执行上级党组织的决议、决定，团结、组织党员和群众，保证党的各项任务在辖区内顺利完成。

2.领导街道办经济工作，全力推进辖区产业转型升级、经济提质增效。

3.负责基层服务型党组织建设、党风廉政建设和反腐败工作；负责街道办机关、社区和“两新”组织党建工作。

4.领导街道办事处和人民的团体，支持和保证辖区内行政组织、经济组织和群众组织依照法律和各自的章程充分行使职权。

5.负责宣传、统战、工会、共青团、妇联、保密、信访、维稳、邪教问题的防范和处理、人民武装、精神文明建设和民主法制建设等工作。

6.负责配合有关部门做好辖区安全生产工作。

7.按照干部管理权限，负责街道办干部的教育和管理工作。

8.协助区人大、区政协组织辖区内人大代表、政协委员的学习、视察等活动，支持人大代表、政协委员依法履职。

9.承办区委交办的其他事项。

街道办的主要职能：文峰街道办事处是嘉陵区人民政府的派出结构，主要职能如下：

1.执行党和国家的各项方针、政策、法令、法规，在区委、区政府领导下完成各项任务。

2.建设社会主义物质文明和精神文明，以经济建设为中心，发展街道经济产业，以及与居民密切相关的第三产业，指导街道经济组织发展经济，拓宽经济活动的领域，为经济组织提供服务，运用经济、法律和必要的行政手段管理街道经济。把街道建设成为经济繁荣、文化发达、道德高尚、社会安定、生活方便、环境优美的社会主义新城区。

3.负责辖区内的社会治安综合治理，人民调解、法律服务工作，依照有关规定管理外来流动人员。

4.加强社会福利及残疾人福利事业，社区文化、科普、体育、教育工作。

5.按照职责范围做好拆迁工作及文峰辖区建设管理监察、计划生育、爱国卫生、初级卫生保健、辖区容环境卫生、绿化、环境保护、劳动就业、安全生产等管理工作。

6.配合区级及周边有关部门做好防汛、防风、防火、防震、抢险和防灾救灾工作。

7.维护老年人、妇女、青少年、儿童和残疾人的合法权益。

8.指导和帮助社区的工作，促进社区的依法建设和发挥

9.向区人民政府反映居民群众的意见和要求，办理人民群众的来信来访等事项。

10.承办区政府交办的其他事项。

11. 职能转变与职责分工

根据上述职责，我单位三定方案暂时未出台，文峰街道办工作人员暂时分工如下：

1.党政办公室，协助街领导做好各办公室的协调工作。督促本单位工作计划及各项工作责任制的贯彻实施。负责党务、政工、精神文明建设、宣传、统战、保密、武装、老干工作。负责文秘、档案、信息、调研、人事、劳资、文电处理、防火、保卫、负责公章使用、管理工作。负责

全街重大政务活动和全街性会议的组织实施。统筹工会、共青团、妇联工作。做好社区文化、科普、体育工作。承办街领导交办的其他工作任务。

2. 监察室与纪律检查委员会，协助街党委、办事处抓好党风党纪、政纪、廉政勤政建设和纠正行业不正之风工作，协助党委制定党风党纪、政风政纪教育规则，对党员和国家工作人员进行经常性的遵纪守法教育，调查了解党员和党支部、街道办事处各部门及其工作人员遵纪守法的情况，制定反腐保廉规章制度。检查监督反腐措施的落实、监督检查街属各党支部和党员执行党的路线、方针、政策和决议的情况、街属各部门及其工作人员执行国家政策、法律、法规和区委、区政府的重大决策、部署以及规章制度；负责查处街管党支部和党员违反党章及其他党内法规案件，受理党员的控告和申诉；负责查处街道办事处各部门及其工作人员违反国家政策、法律、法规以及违反政纪的行为，受理监察对象不服政纪处分的申诉，受理个人或单位对监察对象违纪行为的检举、控告。

3. 社会事务及安全管理，协助街辖内各机团单位，落实城市管理目标责任制；负责管好辖内市容卫生、除害灭病、办好消毒站；负责全街的绿化美化工作，协助市、区的市政部门搞好市政建设；配合有关部门做好环境监测、防汛、防风、防火、防震、抢险和防灾救灾、处理违章用地和违章建筑，落实

4.民政救助及军人事务管理，指导、帮助社区的工作，促进社区依法建设和经济发展。负责拥军优属、退役军人安置、社区优抚、社会救济、社会福利，兴办社会福利事业，管理辖区五保户等弱势人员的管理。

5.财政所，负责本单位财务及财产管理工作，负责本单位财务核算及本单位预算、决算的编制，负责重大财政政策的落实，

6.卫健办公室，贯彻执行国家、省、市、区有关计划生育方针、政策、法规和规定；编报本街人口计划、统计、培训计生工作人员；指导检查居委会和辖内机团单位计生工作；外来人口的控制和管理，依法对违反计划生育的单位和个人作出处罚。

7.信访、综合治理办公室，负责群众来信、来访、社会维稳，外来人员、工地、工棚的管理、

8.农业服务中心，负责农林业生产中关键技术和新品种、新农具的引进、试验、示范；农作物和林木病虫害及农业灾害的监测、预报防治和处理；农作物苗情监测和农产品生产过程中的质量安全监测、监测和强制性检验；农业资源、林业资源、生态环境和农业投入品使用监测；农业公关信息和培训教育服务；小型水利工程及病害水库的整治；水资源管理和防汛抗旱技术服务；水土保持的预防及水土流失的治理；农机安全检查和事故的预防、报告及处理；农村机耕道的规划、建设；组织农机进行抗灾抢险和跨区域农机作业。

9.司法所，负责管理街法律服务机构；负责法制宣传教育和普法工作；负责指导和管理辖区内的人民调解工作，代表街处理重大民事纠纷；协助有关部门对刑释、解教人员进行帮教和过渡性安置工作。

## （二）2020年重点工作完成情况。

2020年，文峰街道坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为主导，以全面从严治党为抓手，认真落实区委区政府决策部署，以“强队伍、战疫情、优环境、保稳定、惠民生”为重点，奋力拼搏，迎难而上，确保各项工作健康有序发展，现将工作情况汇报如下：

### 1、2020年开展工作情况及主要事业成效

#### （1）加强党的政治建设

一是夯实党建基础。年初召开基层党建工作动员会，制定了《文峰街道2020年党建工作要点》，并于每季度召开党建工作推进会。积极落实“三会一课”制度，严格按照要求开展学习活动，今年开展社区常职干部轮训1次。继续做好党员组织关系转接工作，按要求录入全国党员管理信息系统。严格执行党员发展预审制度，发展预备党员11名，预备党员转正8名。充分发挥基层党组织领导核心作用，组建近300人的党员先锋队奋战在防疫一线，发动243名党员捐款40422元，普通群众元自发捐款94854.5。利用建制调整契机加强社区后备干部的跟踪培养，保障社区党建事业后继有人。

二是重视意识形态工作。开展党工委理论中心组学习研

讨活动 6 次，深入学习党的十九大及二中、三中、四中、五中全会精神，深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想及系列重要讲话精神。组织召开 2 次党工委会、2 次全体干部大会对意识形态工作进行安排部署，组织意识形态专题培训 1 次，并将意识形态工作作为民主生活会和班子成员述职报告的重要内容。及时监测报送或预报重要舆情线索，配合宣传、网信、公安等部门有效处置舆情，健全落实节假日及重要节点舆情值班制度，辖区意识形态工作平稳可控。落实专人负责政务、微博、微信客户端建设管理，今年更新信息 80 条。在重要时间节点共计开展法治宣传活动 10 场次，发放宣传资料万余份，面对面讲解答疑近千人。组织加强学习强国 APP 利用率，严格按照要求完成党报党刊的征订发行工作，今年我办学习强国排名遥遥领先，党政信息多次刊发采用我办上报信息。

三是深化廉政意识。组织街道党政班子成员和社区干部述责述廉，开展廉政谈心谈话 94 次，警示教育 4 次，纪检干部培训 3 次，召开党风廉政建设专题会议 6 次，通报学习 10 余次。扎实做好党风廉政社评工作，85 名干部包联群众 3908 户，走访 16500 余人次，收集问题 159 条、解决解释问题 159 条；开展“坝坝问政问廉”工作 10 次、各社区均达两次，收集问题 36 条；“三接访”工作 25 次，收集问题共 28 件，化解各类矛盾 20 余件，转交部门调解 5 件，办结率达 100%；开通“12340 云平台”短信 1000 余条。利用 1 个月时间开展作风整顿活动，查摆干部作风问题 6 个，已全部整

改。严肃查办违纪违法案件，截止目前，共计接收案件 2 件，其中自办案件 1 件，上级交办件 1 件，均立案办结并进行反馈，受到党纪处分 2 人。

四是升级统战工作。健全完善街道、社区两级工作网络，认真开展侨情、少数民族人员调查摸底工作，及时更新各类台账资料。强化宗教活动场所监督管理，督促空山寺疫情期间落实疫情防控关停相关要求，加强对党的路线方针和法律法规教育学习，引导规范宗教活动，落实安全管理主体责任，每季度定期进行安全隐患排查检查。

五是推进武装工作。完善应急预案，规范战备建设，带领 38 名基干民兵应急分队进行军事训练，接受区人武部的检查和点验。认真开展征兵宣传，发放征兵宣传单 1000 余份，拉横幅 10 余条，深入辖区基层单位对辖区内年满 18 周岁青年进行兵役登记。上半年共为部队输送优秀青年 5 名，圆满完成了上级领导下达的征兵任务，文峰街道被区政府、区人武部评为征兵工作先进单位。

## （2）全力做好疫情防控

加强工作落实，全力摸排防控。街道及社区共动员近 300 名党员加入抗击疫情队伍，从大年初一开始全天候扑在防疫工作一线。截止目前，对辖区 3000 余户 1.5 万余人进行了准确排查，重点摸排湖北返乡人员 134 人，全部进行居家隔离管理服务，工作重心转移后，街道完善了疫情防控工作排查制度，制定了常态化防控工作制度。重点排查国内中高风险地区 and 境外返乡人员 11 人，全部进行隔离管理、核



酸检测，我辖区零增长零传播。加强健康教育，强化宣传引导。结合 1+N 干部包联工作，全体干部进居入户进行政策宣传，发放张贴各类宣传单、公告、公开信 17100 余份，发放宣传手册 4000 份；安排 11 个喊话器，5 个移动音箱 8 辆宣传车进行音频宣传，2 个还房小区门卫处放置 3 处固定音响，循环播放宣传音频；在文峰正街、各社区人员密集处、还房小区大门口悬挂宣传横幅 100 余处，各政府大楼、便民服务中心、银行网点、派出所等处落实 LED 滚动标语 4 处；通过电话、微信群、QQ 群等方式向群众宣传防疫知识，疫情高发期每日转发扩散信息量保持在 100 条以上，对虚假信息及时辟谣、严肃追责，确保文峰干群坚决做到不信谣，不传谣，不造谣。

### （3）稳步推进重点工程

按照“重点保障、统筹推进”的工作思路，对市级重点项目“一桥一校”（都京港大桥延伸段、南高文峰校区）的拆迁遗留问题成立专班、提前研判、集体会商、有序推进，目前，一桥项目全面开工建设，一校项目完成农房的拆迁工作。今年 1 月正式启动还房回迁及结算工作，共计还房 1500 余套，收回结算资金 2000 多万元，实现了拆迁房的回迁入驻。累计发放拆迁还房过渡费 1600 万元，兑现拆迁补偿款 5000 万元，未兑现的过渡费、补偿款及购房奖励资金已多次与市经开区对接，力争年前完成兑现。持续做好历年来实施项目的拆迁扫尾工作，全年共完成 20 户的农房拆迁工作，顺利实现四宗土地的挂牌出让，土地出让收益 11 亿余元。

#### (4) 齐抓共管平安创建

一是高度重视安全生产工作。年初组织召开了安全工作会议，建立健全安全生产工作制度，与各社区、企事业单位签订安全生产责任书 98 份。形成各类安全工作方案、预案 27 份，上报工作总结 10 余份。截止目前，共出动 1600 余人次，累计共检查有关单位 400 余家，发现安全隐患 7 处，整改 7 起；对辖区进行胡蜂安全隐患排查，出动 180 人次，共检查出 38 起隐患。成立防汛减灾领导机构，制定年度防洪防汛预案，实行汛期 24 小时防汛值班。在 5 月和 6 月份全国防灾减灾和安全生产活动月中，作为区应急演练承办单位，提供了演练场地、活动器材，出动了 100 多人次积极参加演练活动，营造了安全生产良好氛围。10 月份四川省安全社区现场评定组对文峰街道办进行了复评，通过了专家组检查，文峰安全生产成效显著。

二是积极抓好信访维稳工作。截至目前，接待来访群众 20 余人次，办理重要信访督办件 1 件，处理重要疑难信访 1 件，受理群众网上、电话信访 10 次，办理人民群众来信来访 5 件，做到矛盾化解在基层，实现春节、“两会”新冠疫情、等敏感时段的“三无”目标。调整完善“大接访”工作领导小组，坚持每月 5 日、15 日、25 日，由街道党工委领导班子协同部门负责人接待来访群众，落实领导包案，并按“一人一策”的要求，制定应急预案，全力以赴抓好信访工作。

三是切实做好综合治理工作。完善综治巡逻工作制度，加强网格员管理工作，全面落实矛盾纠纷多元化解条例。已

共排查调解矛盾纠纷 273 起,其中排查解决疑难纠纷 24 起,涉疫矛盾纠纷 31 起,群体性纠纷 4 起,指导各社区化解矛盾纠纷 13 余起,涉及人数 300 余人;上报维稳平台不稳定因素 9 件,重点人员 10 人,辖区无“民转刑”案件发生、无重大事故案件。

四是深入推进扫黑除恶专项斗争。全覆盖进行扫黑除恶摸排、宣传,已累计张贴固定标语 80 余条、海报 100 余幅、悬挂宣传横幅 70 余条、制作宣传大喷绘 14 幅、宣传展板 6 张;组织集中观看收听各类音视频宣传片 60 余场次,发放各类宣传单 10000 份;设立“扫黑除恶”举报信箱 8 个,在社区开展扫黑除恶宣传活动 5 场次,辖区未接到涉黑涉恶线索举报,未发生涉黑涉恶事件。

#### (5) 高度重视环境保护

一是扎实做好城管环卫工作。常态维护文峰大道及城镇街道、市场的秩序,制止违规搭建 1 起、拆除 2 起。配合区城管对文峰大道碧桂园段乱摆摊设点行为进行制止,出勤 12 次。配合区城管局开展秸秆禁烧工作,制止秸秆焚烧 3 起。迎接省市区领导视察工业园区,维护文峰大道环境秩序 4 次。加强对文峰大道、千年绸都、文正街等重点路段的清扫保洁力度,确保城市封面风貌,清理转运各社区建筑垃圾、生活垃圾 90 余吨。临时处理各社区垃圾死角,转运垃圾 35 余吨。临时清理、转运文峰大道洒落的沙石 20 次、40 余吨。深入推进大气污染防治工作,集中力量解决道路扬尘、餐饮油烟、焚烧垃圾、腊肉熏制等问题,有效改善空气质量。

二是持续落实好河长制工作。联合文峰派出所及社区干部对嘉陵江文峰段进行昼夜巡河,协助区河道采砂整治领导小组、水务局执法大队处理较大处理偷挖盗采案件 7 起,配合区应急管理局在我办观音堂社区开展全区水上安全应急演练,阻止货运三轮车偷挖盗采砂石 15 起,拦截、劝返砂石车、渣土车 30 余辆。积极配合区自然资源局对 3 个砂石场进行复绿复耕,复绿复耕面积达 500 余亩;采取修复措施修复破坏的河滩地,填坑处 8 处,用混凝土封堵道路 7 处。落实巡河员和河流保洁员,做好办事处及各社区巡河记录,确保每条河流都有专人负责日常巡查管理和保洁工作,确保辖区流域水质日趋向好,文峰街道河长工作受省总河长办通报表扬。

#### (6) 抓牢抓实民生工作

一是扎实搞好扶贫攻坚。调整完善脱贫攻坚领导小组,街道办领导干部分 4 个组,分别帮扶 3 个贫困乡镇 4 个贫困村。并要求所有帮扶干部坚持每周至少 2 次走访帮扶对象户,切实了解贫困户的困难和需求,制定巩固提升计划,并按计划推进帮扶工作。在帮扶工作中,一是派驻第一书记、驻村工作队员、帮扶干部等方式,踏实履行帮扶责任;二是帮扶干部通过同贫困户同吃同住同劳动,身体力行做给他们看,带着他们干,在发展生产、发展产业,搞活经济上,让贫困户从物质和精神上双脱贫;三是全力资金支持。街道办事处本年度协调贫困村建设项目 2 个共计资金 50 余万元,给予帮扶村工作经费 15 万元,文峰街道被区委区政府评为

脱贫攻坚先进集体。

二是认真做好服务民生。4-6月对辖区城市低保户全部进行入户清查，辖区低保户从年初的196人变成了现在的178人，做到了规范、动态管理。加大临时救助、城乡医疗救助力度，上半年临时救助、医疗救助180人，救助金额70850元；慈善救助2人，救助金额3000元；累计发放各类救灾物品物资8000元，帮扶困难群众260余人次；救助大学生、高中生2名，救助金额3000元；春节慰问走访困难群众258人、特困人员13人，发放棉被50床，棉衣10套，为55名符合条件的白内障患者实施免费手术；7月底慰问困难优抚对象10人。

三是全面落实劳动保障。认真开展企事业退休人员生存验证工作，对辖区内企事业退休人员生存验证2976人次；积极做好企事业退休人员社会化管理服务工作，准确掌握辖区内退休人员信息情况，确保对退休人员进行动态管理；全面做好就业与再就业工作，为128位失业人员办理《就业失业登记证》，为灵活就业人员办理两保补贴246人次；认真做好城镇职工社会养老保险和城乡居民社会养老保险工作，认真做好城镇职工医疗保险和城乡居民医疗保险工作，力争做到全民参保应保尽保。

四是持续做好卫计工作。严格落实奖励扶助政策，动态管理独生子女父母奖励金，打卡发放奖励金46440元。计生家庭特别扶助增至34人，打卡发放扶助金339280元；计生家庭奖扶841人，打卡发放奖励金807360元。建立计生特

殊家庭联系制度并逐一制作联系卡，施行一对一服务。落实计生免费技术服务，对计生特殊家庭落实每年体检免费政策。积极开展孕前优生健康免费服务，落实 110 人免费孕前体检工作。

五是全面落实惠农政策。按时发放 29 户退捕渔民生活补助金，定时向 56 艘退捕鱼船发放补偿款；组织专业技术人员对大春作物进行病虫害普查，指导大春生产；耕地地力保护完成补贴面积 1209.5 亩，指导农户养蚕 150 张，免费发放油菜种 40 公斤，发放硼肥 40 公斤；后扶资金及时兑付；农业政策性保险应保尽保，减少农户农作物灾害损失，农产品质量检测效果较好。

## 2、存在的问题

一是党建工作动力不足。今年街道各部门、各社区工作任务重、压力大，工作重心向“业务”倾斜，消弱了抓党建的力度，特别是在示范社区建设上氛围不浓、创新不够、推进缓慢。

二是部门力量整合不够。在平时的工作中，各部门着重于完成自身本职工作，忽略了部门间的沟通、协作，导致信息互通不畅，易产生信息报送延迟问题，如“9.14 事件”紧急信息迟报问题。

三是信访维稳依然存在不稳定因素。随着文峰街道七桥攻坚项目的完成，规划区内的征拆重点项目也在逐步推进，被拆迁人员已安置到位，就此解决了大部分的拆迁信访矛盾问题，但由于涉及群体较广，不能面面俱到，依然存在信访

隐患，如部分已签订安置还房协议的群众，对拆迁补偿不满意而试图上访的情况时有发生。

## 二、机构设置

文峰街道办事处属于独立预算行政单位，无下属二级单位，根据职能职责及独立编制情况，本单位下设五个独立编制机构，统一纳入文峰街道办预算及决算核算。

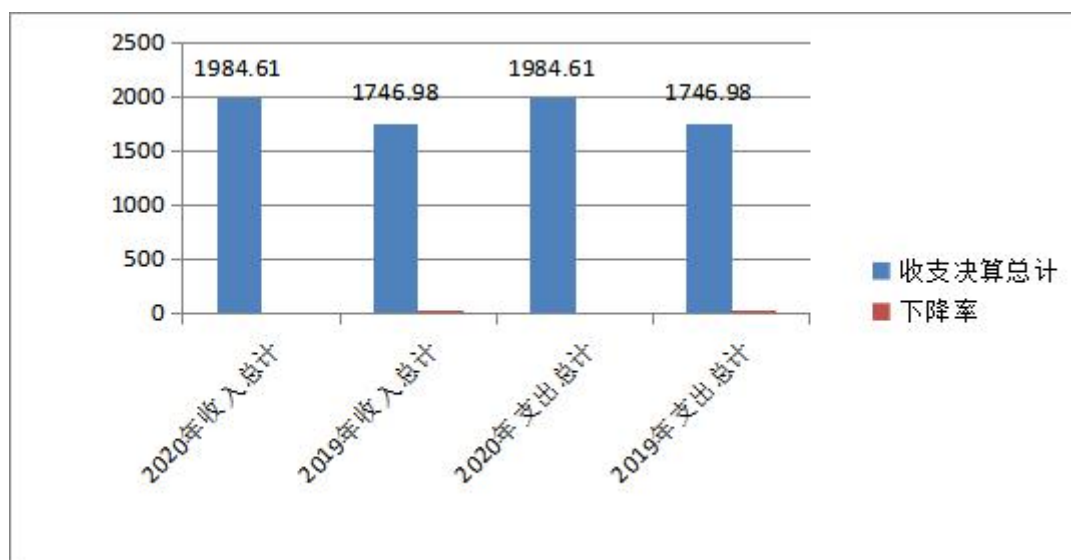
纳入 2020 年决算编报范围的单位是指南充市嘉陵区人民政府文峰街道办事处机关。本单位是南充市嘉陵区人民政府派出政府行政机构，机构个数为 1 个，属一级预算单位，按照行政单位会计制度填报决算数据，没有二级预算单位纳入 2020 年度部门决算编制。本单位内设 5 个独立编制机构，具体包括：人大、街道办事处、社会事务服务中心、人力资源和社会保障中心、民政救助中心、农业服务中心。

## 第二部分 2020 年度部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2020 年度收入总计 1746.98 万元（其中上年结转 106.86 万元，本年收入 1640.12 万元），与 2019 年相比，收入总计减少 237.63 万元，下降 14%；2020 年支出总计 1746.98 万元（其中本年支出 1582.08 万元，结转下年支出 164.90 万元），与 2019 年相比，支出总计减少 237.63 万元，下降 14%。主要变动原因是 2019 年度有文峰金鑫页岩砖厂拆迁专项资金 101.49 万元（其中中国有土地使用权出让收入及对应专项债务收入安排的支出基金支出 45.01 元）；政府综合办公楼维修专项资金 40 万元（2019 年基层政权建设资金 20 万元，财政办公楼维修资金 10 万元，2019 年财政所规范化建设资金 10 万元）；2019 年军队转业干部补助经费 10 万元等重点专项资金，2020 年无特别重点专项资金安排支出。

图 1：收、支决算总计变动情况图（柱状图）

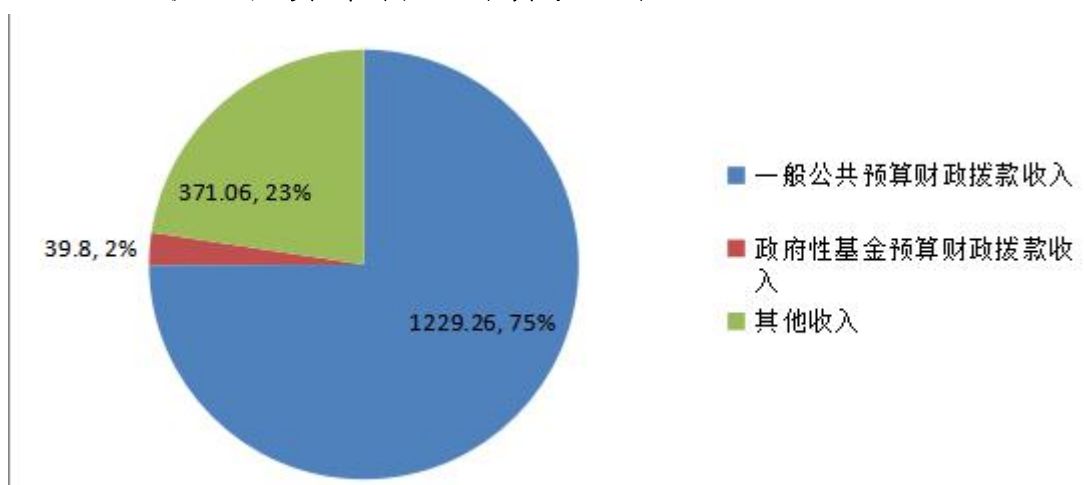




## 二、收入决算情况说明

2020年本年收入合计1746.98万元，其中：一般公共预算财政拨款收入1229.26万元，占70%；政府性基金预算财政拨款收入39.8万元，占2%；其他收入371.06万元，占28%。（注：数据来源于财决01表）

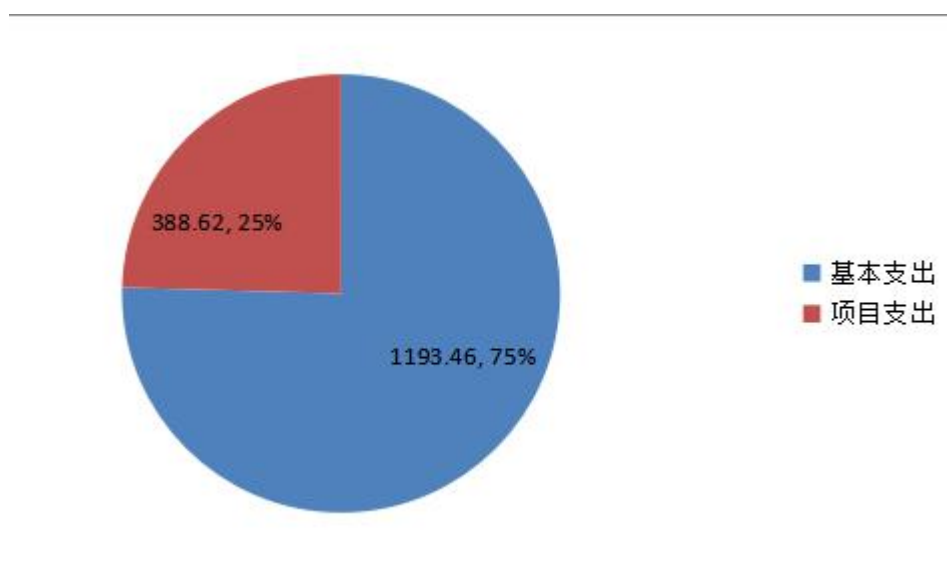
图2：收入决算结构图（饼状图）



## 三、支出决算情况说明

2020年本年支出合计1582.08万元，其中：基本支出1193.46万元，占75%；项目支出388.62万元，占25%。（注：数据来源于财决04表）

（图3：支出决算结构图）（饼状图）



#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2019年财政拨款收、支总计1497.34万元，2020年财政拨款收、支总计1269.06万元。与2019年相比，财政拨款收、支总计各减少228.28万元，下降18%。主要变动原因是2019年度有国有土地使用权出让收入及对应专项债务收入安排的支出基金支出45.01元；政府综合办公楼维修专项资金40万元（2019年基层政权建设资金20万元，财政办公楼维修资金10万元，2019年财政所规范化建设资金10万元）；2019年军队转业干部补助经费10万元等重点专项资金，2020年无特别重点专项资金安排支出。（注：除国有资本经营预算外，数据来源于财决Z01-1表，口径为“总计”数+国有资本经营预算。）

图4：财政拨款收、支决算总计变动情况（柱状图）

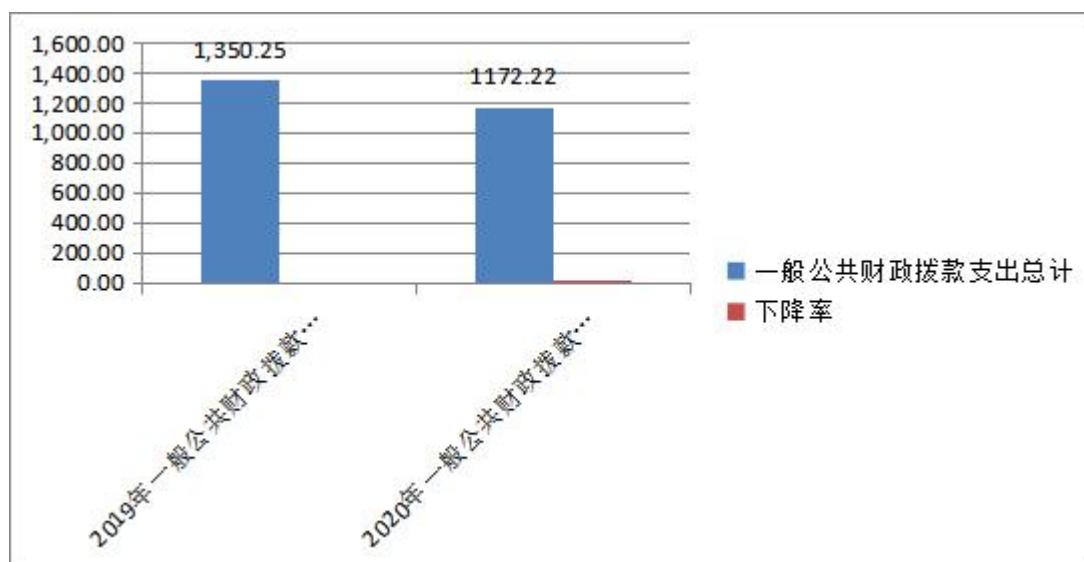


## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### (一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2020年一般公共预算财政拨款支出1172.22万元，占本年支出合计的97%。与2019年相比，一般公共预算财政拨款减少178.03万元，下降15%。主要变动原因是2019年度有国有土地使用权出让收入及对应专项债务收入安排的支出基金支出45.01元；政府综合办公楼维修专项资金40万元（2019年基层政权建设资金20万元，财政办公楼维修资金10万元，2019年财政所规范化建设资金10万元）；2019年军队转业干部补助经费10万元等重点专项资金，2020年无特别重点专项资金安排支出。

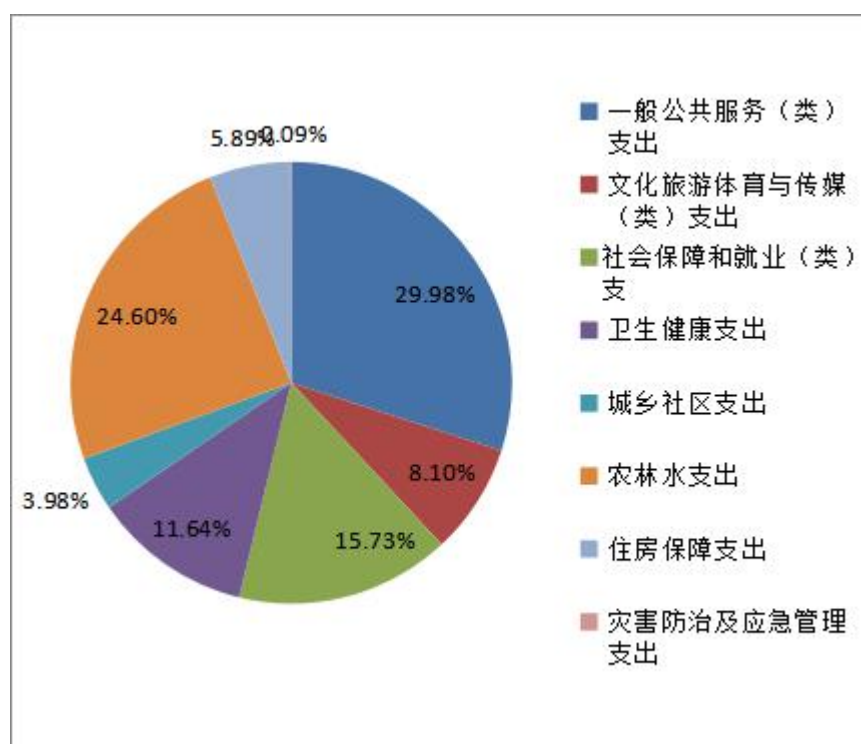
图5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况(柱状图)



## （二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2020年一般公共预算财政拨款支出1172.22万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出351.38万元，占29.98%；文化旅游体育与传媒（类）支出94.92万元，占8.1%；社会保障和就业（类）支出184.44万元，占15.73%；卫生健康支出136.44万元，占11.64%；城乡社区支出46.65万元，占3.98%；农林水支出288.32万元，占24.6%；住房保障支出69.09万元，占5.89%；灾害防治及应急管理支出1万元，占0.09%。（罗列全部功能分类科目，至类级。）

图6：一般公共预算财政拨款支出决算结构（饼状图）



## （三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2020年一般公共预算支出决算数为1172.22万元，完成预算88%。其中：

1.一般公共服务（类）人大事务（款）行政运行（项）：支出决算为 14.74 万元，完成预算(指调整预算，下同)100%，决算数与预算数无增减变化。

2.一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）：支出决算为 239.14 万元，完成预算 84%，结转下年 44.69 元，决算数小于预算数的主要原因是政府机关经费已经发生年终未及时完成支付。

3.一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）：支出决算为 10 万元，完成预算 100%。

4.一般公共服务（类）统计信息事务（款）专项普查活动（项）：支出决算为 3.1 万元，完成预算 67%，结转下年 1.52 万元，决算数小于预算数的主要原因是年终人口普查活动未结算，预算资金未使用完成。

5.一般公共服务（类）财政事务（款）行政运行（项）：支出决算为 33.07 万元，完成预算 100%，决算数与预算数无增减变化。

6.一般公共服务（类）纪检监察事务（款）其他纪检监察事务支出（项）：支出决算为 4 万元，完成预算 100%，决算数与预算数无增减变化。

7.一般公共服务（类）党委办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）：支出决算为 39.97 万元，完成预算 100%，决算数与预算数无增减变化。

8.一般公共服务（类）组织事务（款）其他组织事务支

出(项):支出决算为**17.36**万元,完成预算**100%**,决算数与预算数无增减变化。

**8.文化旅游体育与传媒(类)文化和旅游(款)群众文化(项):**支出决算为**94.92**万元,完成预算**100%**,决算数与预算数无增减变化。

**9.社会保障和就业(类)人力资源和社会保障管理事务(款)机关服务(项):**支出决算为**46.10**万元,完成预算**100%**,决算数与预算数无增减变化。

**10.社会保障和就业(类)民政管理事务(款)机关服务(项):**支出决算为**52.49**万元,完成预算**100%**,决算数与预算数无增减变化。

**11.社会保障和就业(类)行政事业单位离退休(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项):**支出决算为**51.61**万元,完成预算**100%**,决算数与预算数无增减变化。

**12.社会保障和就业(类)抚恤(款)义务兵优待(项):**支出决算为**14.20**万元,完成预算**100%**,决算数与预算数无增减变化。

**13.社会保障和就业(类)特困人员救助供养(款)农村特困人员救助供养支出(项):**支出决算为**10.05**万元,完成预算**100%**,决算数与预算数无增减变化。

**14.社会保障和就业(类)退役军人管理事务(款)其他退役军人事务管理支出(项):**本年财政专项追加拨入**10**万元退役军人事务专项资金未及时支付,结转下年使用。

**15.卫生健康(类)卫生健康管理事务(款)行政运行(项):**

支出决算为 52.01 万元，完成预算 100%，决算数与预算数无增减变化。

16.卫生健康(类)公共卫生(款)基本公共卫生服务(项):支出决算为 7.05 万元，完成预算 100%，决算数与预算数无增减变化。

17.卫生健康(类)公共卫生(款)突发公共卫生事件应急处理(项):支出决算为 44 万元，完成预算 100%，决算数与预算数无增减变化。

18.卫生健康(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项):支出决算为 12 万元，完成预算 100%，决算数与预算数无增减变化。

17.卫生健康(类)行政事业单位医疗(款)事业单位医疗(项):支出决算为 13.08 万元，完成预算 100%，决算数与预算数无增减变化。

18.卫生健康(类)行政事业单位医疗(款)公务员医疗补助(项):支出决算为 8.29 万元，完成预算 100%，决算数与预算数无增减变化。

19.城乡社区支出(类)城乡社区管理事务(款)机关服务(项):支出决算为 2.73 万元，完成预算 100%，决算数与预算数无增减变化。

20.城乡社区支出(类)城乡社区管理事务(款)其他城乡社区管理事务支出(项):支出决算为 0 万元，未完成预算，结转下年 48.96 万元，主要原因是年终城乡社区工作人员经费未及时支付。

21.城乡社区支出（类）其他城乡社区支出（款）其他城乡社区支出（项）：支出决算为**43.92**万元，完成预算**75%**结转下年**14.48**万元，主要原因是年终社区工作者、流动人口协管员、居民小组组长人员经费未及时支付。

22.农林水支出（类）农业农村（款）事业运行（项）：支出决算为**125.58**万元，完成预算**100%**，决算数与预算数无增减变化。

23.农林水支出（类）农业农村（款）其他农业农村支出（项）：支出决算为**0**万元，结转下年**5**万元，未完成预算，决算数小于预算数的主要原因是**2020**年市级蔬菜基地建设专项补助项目未实施完成，未验收支付。

24.农林水支出（类）扶贫（款）其他扶贫支出（项）：支出决算为**0**万元，结转下年**8**万元，未完成预算，决算数小于预算数的主要原因是**2020**年市级专项党家寺社区道路建设补助项目未实施完成，未验收支付。

25.农林水支出（类）农村综合改革（款）对村级一事一议的补助（项）：支出决算为**10**万元，完成预算**100%**，决算数与预算数无增减变化。

26.农林水支出（类）农村综合改革（款）对村民委员会和村党支部的补助（项）：支出决算为**152.73**万元，完成预算**87%**，结转下年**22.47**万元，决算数小于预算数的主要原因是**2020**年年末社区工作经费未及时清算完成。

27.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：支出决算为**69.09**万元，完成预算**100%**，决算数



与预算数无增减变化。

**28. 灾害防治及应急管理支出（类）自然灾害防治（款）其他自然灾害防治支出（项）：**支出决算 1 万元，完成预算 7%，结转下年 14 万元，决算数小于预算数的主要原因是森林防灭火专项资金未完成清算支付。

（注：数据来源于财决 Z01-1 表，罗列全部功能分类科目至项级。上述“预算”口径为调整预算数。增减变动原因为决算数<项级>和调整预算数<项级>比较，与预算数持平可以不写原因。）

## **六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

**2020 年一般公共预算财政拨款基本支出 987.55 万元，其中：**

人员经费 883.87 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

日常公用经费 103.67 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备

购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出等。

（注：数据来源于财决 07 表，根据本部门实际支出情况罗列全部经济分类科目。）

## 七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明

### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2020 年本部门无因公出国（境）任务安排、无公务用车购置及运行维护费、无公务接待任务，“三公”经费财政拨款支出为 0 万元，主要原因是我单位严格执行“八项规定”。

（注：上述“预算”口径为调整预算数，包括政府性基金支出决算情况。）

### （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2020 年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 0 万元，占 0%；公务接待费支出决算 0 万元，占 0%。

（图 7：“三公”经费财政拨款支出结构）（饼状图）

具体情况如下：

1.因公出国（境）经费支出 0 万元，2020 年我单位无因公出国（境）任务安排，无出国（境）团组人次，无因公出国（境）费拨款支出

2.公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，2020 年没有更新购置公务用车，无公务用车购置费支出。截至 2020 年 12 月底，单位共有 4 辆车，其中 2 辆城管执法车已移交嘉陵城管执法局，2 辆垃圾转运摩托车在用，未安排公共财政支付垃圾转运摩托车运行费用。

3.公务接待费支出 0 万元，2020 年度我单位无公务接待任务，无一般公共财政拨款支付接待费。

## 八、政府性基金预算支出决算情况说明（无数据填 0 万元）

2020 年政府性基金预算拨款支出 39.80 万元，完成预算 100%，决算数与预算数无增减变化。

## 九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2020 年本部门没有国有资本经营预算拨款收入，也没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

## 十、其他重要事项的情况说明

### （一）机关运行经费支出情况

2020 年，文峰街道办事处机关运行经费支出 103.67 万元，比 2019 年减少 85.69 万元，下降 83%。主要原因是 2019 年政府综合楼维修专项资金在上年度列支。

（注：数据来源于财决附 03 表）

### （二）政府采购支出情况

2020 年，文峰街道办事处政府采购支出总额 0 万元，主要是 2020 年度未实行政府采购。

（注：数据来源于财决附 03 表）

### （三）国有资产占有使用情况

截至2020年12月31日，文峰街道办事处共有车辆4辆，其中：城管执法车2辆，已交由嘉陵区城管执法局，垃圾转运车2辆；无单位50万以上的通用设备；无单价100万元以上

的专用设备；其固定资产均为日常办公通用设备及办公家具。

（注：数据来源财决附03表，按部门决算报表填报数据罗列车辆情况。）

（四）预算绩效管理情况。（所有单位都需填报部门整体自评报告，开展过项目自评报告的需要填报项目自评报告，并将完整报告作为附件附后）

#### 1.部门整体绩效评价情况

本部门按要求对2020年部门整体支出开展绩效自评，从评价情况来看本部门按要求对2020年部门整体支出开展绩效自评，从评价情况来看自评综合结果为优，绩效目标设置总体科学客观，目标明确。2020年，在党工委的坚强领导下，全年基本支出保证了部门的正常运行，一般性公用经费保持压缩不动摇，项目支出重点突出，推动文峰稳步向前发展，达到预期绩效目标。

#### 2.部门绩效评价结果。

本部门按要求对2020年部门整体支出绩效评价情况开展自评，《文峰街道办事处部门2020年部门整体支出绩效评价报告》见附件（附件1）。

## 第三部分 名词解释

1.财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2.事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

3.经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。。

4.其他收入：除“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”和“附属单位缴款”以外的收入，主要是指存款利息收入、其他部门拨款、……等。

5.用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的财政拨款收入、事业收入、经营收入、其他收入不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

6.年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

7.结余分配：指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

8、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

9.一般公共服务（类）人大事务（款）行政运行（项）：人大工作人员及机构运行经费。

10.一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）：政府工作人员及政府机关运行经费。

11.一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）：2019年基层政权建设资金及财政办公楼维修资金。

12.一般公共服务（类）统计信息事务（款）专项普查活动（项）：2020年人口普查专项资金。

13.一般公共服务（类）财政事务（款）行政运行（项）：财政工作人员及机构运行经费。

14.一般公共服务（类）纪检监察事务（款）其他纪检监察事务支出（项）：纪检监察专项经费。

15.一般公共服务（类）党委办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）：党工委人员及机构运行经费。

16.一般公共服务（类）组织事务（款）其他组织事务支出（项）：社区党总支下设支部书记经费。

16.文化旅游体育与传媒（类）文化和旅游（款）群众文化（项）：社会事务中心人员及机构运行经费。

17.社会保障和就业（类）人力资源和社会保障管理事务（款）机关服务（项）：劳动保障所人员及机构运行经费。

18.社会保障和就业（类）民政管理事务（款）机关服务（项）：民政管理人员及机构运行经费。

19.社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：行政事业单位人

员养老保险缴费。

20.社会保障和就业（类）抚恤（款）义务兵优待（项）：  
2019年、2020年义务兵优待金。

21.社会保障和就业（类）特困人员救助供养（款）农村特困人员救助供养支出（项）：农村五保户供养人员生活补助。

22.社会保障和就业（类）退役军人管理事务（款）其他退役军人事务管理支出（项）：退役军人事务专项资金。

23.卫生健康（类）卫生健康管理事务（款）行政运行（项）：计划生育工作人员及机构运行经费。

24.卫生健康（类）公共卫生（款）基本公共卫生服务（项）：新冠疫情防控经费。

25.卫生健康（类）公共卫生（款）突发公共卫生事件应急处理（项）：突发公共卫生安全新冠疫情防控经费。

26.卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：行政单位工作人员医疗保险缴费。

27.卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：事业单位工作人员医疗保险缴费。

28.卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：公务员医疗保障缴费。

29.城乡社区支出（类）城乡社区管理事务（款）机关服务（项）：城乡社区管理事务经费。

30.城乡社区支出（类）城乡社区管理事务（款）其他城乡社区管理事务（项）：城乡环境综合治理经费。

31.城乡社区支出（类）其他城乡社区支出（款）其他城乡社区支出（项）：社区工作者及运行经费。

30.农林水支出（类）农业（款）事业运行（项）：农业服务中心人员及机构运行经费。

31.农林水支出（类）农业（款）其他农业农村支出（项）：乌木桥社区蔬菜基地建设资金。

32.农林水支出（类）扶贫（款）其他扶贫支出（项）：党家寺社区道路建设资金。

33.农林水支出（类）农村综合改革（款）对村级一事一议的补助（项）：乌木桥社区道路建设资金。

34.农林水支出（类）农村综合改革（款）对村民委员会和党总支部的补助（项）：社区人员及公用经费。

35.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：住房公积金缴费。

36.灾害防治及应急管理支出（类）自然灾害防治（款）其他自然灾害防治支出（项）：救灾防治及应急经费。

37.基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

38.项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

39.经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

40.“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国



（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

41.机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

## 第四部分 附件

### 附件 1

#### 文峰街道办事处

### 部门 2020 年部门整体支出绩效评价报告

(报告范围包括机关和下属单位)

#### 一、部门(单位)概况

##### (一) 机构组成。

纳入 2020 年决算编报范围的单位是指南充市嘉陵区人民政府文峰街道办事处机关。本单位是南充市嘉陵区人民政府派出行政机构,机构个数为 1 个,属一级预算单位。三定方案未出台,暂根据分工内设 9 个办公室,具体包括:党政办公室、监察室与纪律检查委员会、社会事务及安全管理办公室、民政救助及军人事务管理办公室、财政所、卫计办公室、信访、综合治理办公室、农业服务中心、司法所。

##### (二) 机构职能。

党工委的主要职能:文峰街道办党工委是嘉陵区区委的派出机构,是文峰街道办工作的领导核心,全面领导文峰街道办的各项工作,对街道办的工作负总责。主要职能是:

1. 贯彻党的路线、方针、政策和国家的法律、法规,执行上级党组织的决议、决定,团结、组织党员和群众,保证党的各项任务在辖区内顺利完成。

2. 领导街道办经济工作，全力推进辖区产业转型升级、经济提质增效。

3. 负责基层服务型党组织建设、党风廉政建设和反腐败工作；负责街道办机关、社区和“两新”组织党建工作。

4. 领导街道办事处和人民的团体，支持和保证辖区内行政组织、经济组织和群众组织依照法律和各自的章程充分行使职权。

5. 负责宣传、统战、工会、共青团、妇联、保密、信访、维稳、邪教问题的防范和处理、人民武装、精神文明建设和民主法制建设等工作。

6. 负责配合有关部门做好辖区安全生产工作。

7. 按照干部管理权限，负责街道办干部的教育和管理工作。

8. 协助区人大、区政协组织辖区内人大代表、政协委员的学习、视察等活动，支持人大代表、政协委员依法履职。

9. 承办区委交办的其他事项。

街道办的主要职能：文峰街道办事处是嘉陵区人民政府的派出结构，主要职能如下：

1. 执行党和国家的各项方针、政策、法令、法规，在区委、区政府领导下完成各项任务。

2. 建设社会主义物质文明和精神文明，以经济建设为中心，发展街道经济产业，以及与居民密切相关的第三产业，指导街道经济组织发展经济，拓宽经济活动的领域，为经济组织提供服务，运用经济、法律和必要的行政手段管理街道

经济。把街道建设成为经济繁荣、文化发达、道德高尚、社会安定、生活方便、环境优美的社会主义新城区。

3. 负责辖区内的社会治安综合治理，人民调解、法律服务工作，依照有关规定管理外来流动人员。

4. 加强社会福利及残疾人福利事业，社区文化、科普、体育、教育工作。

5. 按照职责范围做好拆迁工作及文峰辖区建设管理监察、计划生育、爱国卫生、初级卫生保健、辖区容环境卫生、绿化、环境保护、劳动就业、安全生产等管理工作。

6. 配合区级及周边有关部门做好防汛、防风、防火、防震、抢险和防灾救灾工作。

7. 维护老年人、妇女、青少年、儿童和残疾人的合法权益。

8. 指导和帮助社区的工作，促进社区的依法建设和发挥

9. 向区人民政府反映居民群众的意见和要求，办理人民群众的来信来访等事项。

10. 承办区政府交办的其他事项。

11. 职能转变与职责分工

根据上述职能，文峰街道办工作人员职责分工如下：

(1). 党政办公室，协助街领导做好各办公室的协调工作。督促本单位工作计划及各项工作责任制的贯彻实施。负责党务、政工、精神文明建设、宣传、统战、保密、武装、老干工作。负责文秘、档案、信息、调研、人事、

劳资、文电处理、防火、保卫、负责公章使用、管理工作。负责全街重大政务活动和全街性会议的组织实施。统筹工会、共青团、妇联工作。做好社区文化、科普、体育工作。承办街领导交办的其他工作任务。

(2). 监察室与纪律检查委员会，协助街党委、办事处抓好党风党纪、政纪、廉政勤政建设和纠正行业不正之风工作，协助党委制定党风党纪、政风政纪教育规则，对党员和国家工作人员进行经常性的遵纪守法教育，调查了解党员和党支部、街道办事处各部门及其工作人员遵纪守法的情况，制定反腐保廉规章制度。检查监督反腐措施的落实、监督检查街属各党支部和党员执行党的路线、方针、政策和决议的情况、街属各部门及其工作人员执行国家政策、法律、法规和区委、区政府的重大决策、部署以及规章制度；负责查处街管党支部和党员违反党章及其他党内法规案件，受理党员的控告和申诉；负责查处街道办事处各部门及其工作人员违反国家政策、法律、法规以及违反政纪的行为，受理监察对象不服政纪处分的申诉，受理个人或单位对监察对象违纪行为的检举、控告。

(3). 社会事务及安全管理，协助街辖内各机团单位，落实城市管理目标责任制；负责管好辖内市容卫生、除害灭病、办好消毒站；负责全街的绿化美化工作，协助市、区的市政部门搞好市政建设；配合有关部门做好环境监测、防汛、防风、防火、防震、抢险和防灾救灾、处理违章用地和违章建筑，落实

(4). 民政救助及军人事务管理，指导、帮助社区的工作，促进社区依法建设和经济发展。负责拥军优属、退役军人安置、社区优抚、社会救济、社会福利，兴办社会福利事业，管理辖区五保户等弱势人员的管理。

(5). 财政所，负责本单位财务及财产管理工作，负责本单位财务核算及本单位预算、决算的编制，负责重大财政政策的落实，

(6). 卫计办公室，贯彻执行国家、省、市、区有关计划生育方针、政策、法规和规定；编报本街人口计划、统计、培训计生工作人员；指导检查居委会和辖内机团单位计生工作；外来人口的控制和管理，依法对违反计划生育的单位和个人作出处罚。

(7). 信访、综合治理办公室，负责群众来信、来访、社会维稳，外来人员、工地、工棚的管理、

(8). 农业服务中心，负责农林业生产中关键技术和新品种、新农具的引进、试验、示范；农作物和林木病虫害及农业灾害的监测、预报防治和处理；农作物苗情监测和农产品生产过程中的质量安全监测、监测和强制性检验；农业资源、林业资源、生态环境和农业投入品使用监测；农业公关信息和培训教育服务；小型水利工程及病害水库的整治；水资源管理和防汛抗旱技术服务；水土保持的预防及水土流失的治理；农机安全检查和事故的预防、报告及处理；农村机耕道的规划、建设；组织农机进行抗灾抢险和跨区域农机作业。

(9).司法所,负责管理街法律服务机构;负责法制宣传教育和普法工作;负责指导和管理辖区内的人民调解工作,代表街处理重大民事纠纷;协助有关部门对刑释、解教人员进行帮教和过渡性安置工作。

### (三) 人员概况。

根据批复编制文件,截止 2020 年 12 月 31 日,我单位现有编制 49 人,其中行政 20 人,机关工勤 3 人,事业 26 人。年末实有人数 49 人(其中行政 20 人,机关工勤 3 人,事业 26 人),较 2019 年减少 2 人(其中调离 1 人,退休 1 人)。

## 二、部门财政资金收支情况

### (一) 部门财政资金收入情况。

根据“嘉陵区财政局关于批复 2020 年乡镇(街道办)预算的通知”及相关资料,文峰街道办 2020 年年初区财政批复预算收入 716.13 万元;根据文峰街道办 2020 年决算报表及相关资料,2020 年决算收入合计 1746.98 万元,其中本年收入 1640.12 万元,上年结转 106.86 万元,本年收入中,公共财政拨款收入 1229.26 万元,政府性基金预算财政拨款收入 39.80 万元,其他收入 371.06 万元。较年初预算相比,收入、支出总支净增加 1030.85 万元

### (二) 部门财政资金支出情况。

根据“嘉陵区财政局关于批复 2020 年乡镇(街道办)预算的通知”及相关资料,文峰街道办 2020 年年初区财政批复预算支出 716.13 万元;根据文峰街道办 2020 年决算报表及相

关资料,2020年决算支出合计1746.98万元,其中本年支出1582.08万元,基本支出1193.46万元,项目支出388.62万元,年末结转数164.9万元(其中公共财政拨款结转106.86万元)主要是社区工作者经费年末未达帐导致未及时支付。

### 三、部门整体预算绩效管理情况

#### (一)部门预算管理。

2020年,根据单位的工作规划和重点工作安排,围绕区委、区政府的工作部署,积极履行职责,强化管理,较好地完成了年度工作目标。同时,通过预算收支管理、建立内部规章制度、严格规范管理流程等一系列措施,支出保障有序有力,管理绩效持续上升,单位整体运行平稳发展。具体情况如下:

#### (1)预算编制质量方面

根据2020年财政预算编审要求,结合本单位的职能职责和中长期规划及本年度计划,认真编报年初预算及调整预算,确保预算的准确性和合理性,严格执行收入预算编制口径,做到应编尽编,无一漏报,保证收入预算编制的真实性、完整性。严格执行支出预算“人员经费按标准、日常公用按定额、专项经费按项目”的编制口径,并将政府采购支出预算和三公经费支出预算列为编制重点,保证支出预算编制的准确性和规范性。

#### (2)报送时效方面

严格按照区财政局的要求,及时准确地在规定时间内报送本单位的预算编制情况。



### (3) 项目分类方面

在预算编制过程中，严格按照规定对专项资金进行功能科目和经济科目分类。对于专项资金进行专项管理，专账核算，专款专用，未使用专项资金用于人员、三公、办公经费的开支。

### (4) 绩效目标填报情况方面

根据街道办年初预算，对单位的部分专项资金进行了绩效填报，根据辖区内的实际情况，对重点项目绩效的编制做到了进一步的明确和量化。

## 2. 执行管理情况

我单位根据区财政局对财务资金使用的相关要求，制定了文峰街道财务管理制度文峰街道财政资金项目管理办法等相关制度，在资金使用过程中严格按照制度对财政资金进行使用，不存在截留、挤占、挪用等情况；按照规定进行会计核算；年初编制了政府采购预算表，年中对政府采购预算进行调整，并根据政府采购预算表实施政府采购，未擅自购买需政府采购的设备；2020年12月我单位对所有资产进行了清理，将清查出来的资产逐笔核对实物，按规定录入了国有资产管理信息系统，保证了国有资产报表数据的真实性、准确性和完整性；2020年我单位建立了内部控制管理信息系统，成立了内部控制小组，制订了内部控制实施方案，建立健全了单位内部控制体系；严格按照上级部门的要求，对单位的年初预算、年终决算、三公经费的预决算批复在政府信息公开网站上进行公开。我单位也积极地开展绩效评价工

作，对部门专项资金在年初时填报了专项资金绩效评价表。

### 3.预算执行情况

2020年我单位部门整体支出绩效工作顺利开展，全年整体预算执行率为91%，人员经费及一般公用经费预算执行率为91%，满意度指标达100%；但由于年终财政收入指标未达帐，导致部门资金未及时支付到位。

#### （二）结果应用情况。

1.加强经费预算管理，经费保障重点突出。经费保障部门机构正常运转、完成日常工作任务的情况下压减一般性支出。围绕目标绩效保重点跟踪项目资金使用情况，优化财政资金配置，确保重点支出，强化绩效理念，提升部门整体绩效管理水水平。

2.严格经费开支管理，从严控制支。2020年，在党工委的领导下，严格执行财经纪律和廉政要求，在全面落实政府会计制度的同时在政府采购、政府资金资产管理、信息公开、重大项目绩效管理中认真落实“三重一大”制度；严格执行中央八项规定及实施细则，依法接受纪检巡察和财政监督，尽力保证财政收支平衡及政府机构稳定发展。

## 四、评价结论及建议

### （一）评价结论。

对照部门整体支出绩效评价系统对我单位进行评。自评综合结果为优。2020年，在党工委的领导下，全年基本支出保障了部门正常运转，一般性经费保持压减不动摇，项

目支出重点突出，有力推动文峰经济发展，达到预期绩效目标。

## （二）存在问题。

1、组织保障尚待强化。由于单位人员紧缺、绩效工作专业性强等因素，机构人员配备不全，缺少专业人员指导培训，有一人身兼多职的情况，虽能保障绩效工作的进行，但影响了绩效工作的时效性以及整体绩效评估的优质性。

2、制度体系尚待健全。由于绩效预算工作开始不久，对于该项工作熟悉度不够，我单位在规范绩效目标、绩效跟踪、绩效评价、结果运用等各项管理制度，和财政局对于确保绩效管理与预算编制、执行、监督的有效衔接方面还有待进一步加强。单位建立的预算绩效管理制度和操作流程，与财政局的相关规定要求相比较，还存在一定的差距。我单位在绩效管理工作中建立了一系列制度，但为了将绩效工作做精做细，还应更充分考虑各方因素，建立健全绩效管理制体系。

3、预算管理尚待完善。尽管制定了一系列管理制度来保障预算工作的正常运行，但在实际工作当中仍避免不了出现一些资金拨付提前或滞后等现象。

## （三）改进建议。

1、加强组织领导，健全体制机制。在现有预算绩效管理工作的基础上，加强成员的配备以及各成员业务知识培训，建立健全绩效管理相关制度，确保绩效建设工作扎实深入开展。

2、严格制定目标任务，落实责任分解。从项目立项、资金运用、进度计划、绩效目标、效益指标等方面将各个绩效指标量化、细化，并按照工作内容、工作措施、工作时限和预期目标效果，进一步分解细化，将责任落实到人，确保绩效评价工作持续有效地开展。

3、继续加强绩效监控，有效整改督查。注重对绩效运行过程实施全目标、全过程、全方位的监控，积极跟踪年度目标任务执行情况，分析各项绩效指标阶段性完成情况。根据绩效跟踪监控情况，及时、有效地开展项目绩效自评，通过评价结果，发现问题、解决问题，进一步完善项目绩效管理工作，确保绩效目标如期实现。

4、加强财务管理，规范预算支出。严格按照预算规定的项目及用途开支经费，进一步规范财务审批手续，控制现金支出，细化“三公经费”管理。完善项目资金管理制度，杜绝挪用和挤占项目资金。同时，将预算执行分析、项目管理分析常态化，为预算绩效管理工作提供有力保障。

南充市嘉陵区人民政府文峰街道办事处

2021年11月

## 第五部分 附表

### 附件 2

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、财政拨款支出决算明细表

六、一般公共预算财政拨款支出决算表

七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表

八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表

十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表

十三、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

# 收入支出决算总表

部门：四川省南充市嘉陵区人民政府文峰街道办事处

2020年度

财决公开01表  
金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,229.26	一、一般公共服务支出	32	444.52
二、政府性基金预算财政拨款	2	39.80	二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	103.72
八、其他收入	8	371.06	八、社会保障和就业支出	39	189.24
	9		九、卫生健康支出	40	140.12
	10		十、节能环保支出	41	17.35
	11		十一、城乡社区支出	42	215.48
	12		十二、农林水支出	43	381.77
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	69.09
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	1.00
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	19.80
<b>本年收入合计</b>	27	1,640.12	<b>本年支出合计</b>	58	1,582.08
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	106.86	年末结转和结余	60	164.90
	30			61	
<b>总计</b>	31	1,746.98	<b>总计</b>	62	1,746.98

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。  
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

# 收入决算表

财决公开02表  
金额单位：万元

部门：四川省南充市嘉陵区人民政府文峰街道办事处

科目编码			科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
类	款	项	栏次 合计	1	2	3	4	5	6	7
					1,269.06					371.06
201			一般公共服务支出		363.91					93.14
20101			人大事务		14.74					
2010101			行政运行		14.74					
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务		250.15					45.67
2010301			行政运行		250.15					45.37
2010399			其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出							0.30
20105			统计信息事务		4.62					0.05
2010507			专项普查活动		4.62					0.05
20106			财政事务		33.07					1.80
2010601			行政运行		33.07					1.80
20111			纪检监察事务		4.00					1.53
2011199			其他纪检监察事务支出		4.00					1.53
20131			党委办公厅（室）及相关机构事务		39.97					2.00
2013101			行政运行		39.97					2.00
20132			组织事务		17.36					2.76
2013299			其他组织事务支出		17.36					2.76
20199			其他一般公共服务支出							39.33
2019999			其他一般公共服务支出							39.33
207			文化旅游体育与传媒支出		94.92					10.00
20701			文化和旅游		94.92					
2070109			群众文化		94.92					
20703			体育							10.00
2070399			其他体育支出							10.00
208			社会保障和就业支出		174.45					4.80
20801			人力资源和社会保障管理事务		46.10					
2080103			机关服务		46.10					





科目编码	科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出		20.00					
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出		20.00					
21299	其他城乡社区支出							44.87
2129901	其他城乡社区支出							44.87
213	农林水支出		323.78					93.45
21301	农业农村		130.58					15.40
2130104	事业运行		125.58					12.11
2130199	其他农业农村支出		5.00					3.29
21305	扶贫		8.00					57.05
2130599	其他扶贫支出		8.00					57.05
21307	农村综合改革		185.20					21.00
2130701	对村级一事一议的补助		10.00					
2130705	对村民委员会和村党支部的补助		175.20					21.00
221	住房保障支出		69.09					
22102	住房改革支出		69.09					
2210201	住房公积金		69.09					
224	灾害防治及应急管理支出		15.00					
22403	森林消防事务		15.00					
2240304	森林消防应急救援		15.00					
234	抗疫特别国债安排的支出		19.80					
23402	抗疫相关支出		19.80					
2340299	其他抗疫相关支出		19.80					

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）；  
本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

# 支出决算表

财决公开03表  
金额单位：万元

部门：四川省南充市嘉陵区人民政府文峰街道办事处

科目编码			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	1,582.08	1,193.46	388.62			
201			一般公共服务支出	444.52	366.09	78.43			
20101			人大事务	14.74	14.74				
2010101			行政运行	14.74	14.74				
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	284.81	274.51	10.30			
2010301			行政运行	274.51	274.51				
2010399			其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	10.30		10.30			
20105			统计信息事务	3.15		3.15			
2010507			专项普查活动	3.15		3.15			
20106			财政事务	34.87	34.87				
2010601			行政运行	34.87	34.87				
20111			纪检监察事务	5.53		5.53			
2011199			其他纪检监察事务支出	5.53		5.53			
20131			党委办公厅（室）及相关机构事务	41.97	41.97				
2013101			行政运行	41.97	41.97				
20132			组织事务	20.12		20.12			
2013299			其他组织事务支出	20.12		20.12			
20199			其他一般公共服务支出	39.33		39.33			
2019999			其他一般公共服务支出	39.33		39.33			
207			文化旅游体育与传媒支出	103.72	94.92	8.80			
20701			文化和旅游	94.92	94.92				
2070109			群众文化	94.92	94.92				

科目编码	科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
20703	体育	8.80		8.80			
2070399	其他体育支出	8.80		8.80			
208	社会保障和就业支出	189.25	150.20	39.05			
20801	人力资源和社会保障管理事务	46.10	46.10				
2080103	机关服务	46.10	46.10				
20802	民政管理事务	52.49	52.49				
2080203	机关服务	52.49	52.49				
20805	行政事业单位养老支出	51.61	51.61				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	51.61	51.61				
20807	就业补助	4.80		4.80			
2080705	公益性岗位补贴	4.80		4.80			
20808	抚恤	14.20		14.20			
2080805	义务兵优待	14.20		14.20			
20821	特困人员救助供养	10.05		10.05			
2082102	农村特困人员救助供养支出	10.05		10.05			
20828	退役军人管理事务	10.00		10.00			
2082899	其他退役军人事务管理支出	10.00		10.00			
210	卫生健康支出	140.12	85.38	54.74			
21001	卫生健康管理事务	52.01	52.01				
2100101	行政运行	52.01	52.01				
21004	公共卫生	54.74		54.74			
2100408	基本公共卫生服务	7.05		7.05			
2100410	突发公共卫生事件应急处理	44.00		44.00			
2100499	其他公共卫生支出	3.69		3.69			
21011	行政事业单位医疗	33.37	33.37				
2101101	行政单位医疗	12.00	12.00				

科目编码	科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
2101102	事业单位医疗	13.08	13.08				
2101103	公务员医疗补助	8.29	8.29				
211	节能环保支出	17.35		17.35			
21104	自然生态保护	17.14		17.14			
2110402	农村环境保护	2.14		2.14			
2110499	其他自然生态保护支出	15.00		15.00			
21106	退耕还林还草	0.21		0.21			
2110602	退耕现金	0.21		0.21			
212	城乡社区支出	215.47	75.81	139.67			
21201	城乡社区管理事务	48.07	20.37	27.70			
2120103	机关服务	20.37	20.37				
2120199	其他城乡社区管理事务支出	27.70		27.70			
21205	城乡社区环境卫生	58.61	55.44	3.18			
2120501	城乡社区环境卫生	58.61	55.44	3.18			
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	20.00		20.00			
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	20.00		20.00			
21299	其他城乡社区支出	88.79		88.79			
2129901	其他城乡社区支出	88.79		88.79			
213	农林水支出	381.76	351.97	29.79			
21301	农业农村	140.98	137.69	3.29			
2130104	事业运行	137.69	137.69				
2130199	其他农业农村支出	3.29		3.29			
21305	扶贫	57.05	50.55	6.50			
2130599	其他扶贫支出	57.05	50.55	6.50			
21307	农村综合改革	183.73	163.73	20.00			
2130701	对村级一事一议的补助	10.00		10.00			

科目编码	科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
2130705	对村民委员会和村党支部的补助	173.73	163.73	10.00			
221	住房保障支出	69.09	69.09				
22102	住房改革支出	69.09	69.09				
2210201	住房公积金	69.09	69.09				
224	灾害防治及应急管理支出	1.00		1.00			
22403	森林消防事务	1.00		1.00			
2240304	森林消防应急救援	1.00		1.00			
234	抗疫特别国债安排的支出	19.80		19.80			
23402	抗疫相关支出	19.80		19.80			
2340299	其他抗疫相关支出	19.80		19.80			

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度各项支出情况。

# 财政拨款收入支出决算总表

财决公开04表  
金额单位：万元

部门：四川省南充市嘉陵区人民政府文峰街道办事处

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,229.26	一、一般公共服务支出	33	351.38	351.38		
二、政府性基金预算财政拨款	2	39.80	二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	94.92	94.92		
	8		八、社会保障和就业支出	40	184.44	184.44		
	9		九、卫生健康支出	41	136.44	136.44		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43	66.65	46.65	20.00	
	12		十二、农林水支出	44	288.32	288.32		
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	69.09	69.09		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	1.00	1.00		
	23		二十三、其他支出	55				

	24		二十四、债务还本支出	56			
	25		二十五、债务付息支出	57			
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	19.80		19.80
<b>本年收入合计</b>	27	1,269.06	<b>本年支出合计</b>	59	1,212.02	1,172.22	39.80
年初财政拨款结转和结余	28	102.08	年末财政拨款结转和结余	60	159.12	159.12	
一般公共预算财政拨款	29	102.08		61			
政府性基金预算财政拨款	30			62			
国有资本经营预算财政拨款	31			63			
<b>总计</b>	32	1,371.14	<b>总计</b>	64	1,371.14	1,331.34	39.80

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。







项 目		行次	合计	一般公共预算财政拨款			政府性基金预算财政拨款			国有资本经营预算财政拨款		
经济分类科	科目名称			小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出
30999	其他基本建设支出	74		————		————	————	————	————	————	————	
<b>310</b>	<b>资本性支出</b>	75			20.00	20.00		20.00				
31001	房屋建筑物购建	76			10.00							
31002	办公设备购置	77										
31003	专用设备购置	78										
31005	基础设施建设	79			10.00	20.00		20.00				
31006	大型修缮	80										
31007	信息网络及软件购置更新	81										
31008	物资储备	82										
31009	土地补偿	83										
31010	安置补助	84										
31011	地上附着物和青苗补偿	85										
31012	拆迁补偿	86										
31013	公务用车购置	87										
31019	其他交通工具购置	88										
31021	文物和陈列品购置	89										
31022	无形资产购置	90										
31099	其他资本性支出	91										
<b>311</b>	<b>对企业补助（基本建设）</b>	92		————		————	————	————	————	————	————	
31101	资本金注入	93		————		————	————	————	————	————	————	
31199	其他对企业补助	94		————		————	————	————	————	————	————	
<b>312</b>	<b>对企业补助</b>	95										
31201	资本金注入	96										
31203	政府投资基金股权投资	97										
31204	费用补贴	98										
31205	利息补贴	99										
312099	其他对企业补助	100										
<b>313</b>	<b>对社会保障基金补助</b>	101		————			————					
31302	对社会保险基金补助	102		————			————					
31303	补充全国社会保障基金	103		————			————					
<b>399</b>	<b>其他支出</b>	104				1.00						
39906	赠与	105										
39907	国家赔偿费用支出	106										
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	107										
39999	其他支出	108				1.00						

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度财政拨款实际支出情况。

# 一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：四川省南充市嘉陵区人民政府文峰街道办事处

2020年度

财决公开06表  
金额单位：万元

支出功能分类			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
			合计	1,172.22	987.55	184.67
201			一般公共服务支出	351.38	316.92	34.46
20101			人大事务	14.74	14.74	
2010101			行政运行	14.74	14.74	
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	239.14	229.14	10.00
2010301			行政运行	229.14	229.14	
2010399			其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	10.00		10.00
20105			统计信息事务	3.10		3.10
2010507			专项普查活动	3.10		3.10
20106			财政事务	33.07	33.07	
2010601			行政运行	33.07	33.07	
20111			纪检监察事务	4.00		4.00
2011199			其他纪检监察事务支出	4.00		4.00
20131			党委办公厅（室）及相关机构事务	39.97	39.97	
2013101			行政运行	39.97	39.97	
20132			组织事务	17.36		17.36
2013299			其他组织事务支出	17.36		17.36
207			文化旅游体育与传媒支出	94.92	94.92	
20701			文化和旅游	94.92	94.92	
2070109			群众文化	94.92	94.92	
208			社会保障和就业支出	184.45	150.20	34.25
20801			人力资源和社会保障管理事务	46.10	46.10	

支出功能分类			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
2080103			机关服务	46.10	46.10	
20802			民政管理事务	52.49	52.49	
2080203			机关服务	52.49	52.49	
20805			行政事业单位养老支出	51.61	51.61	
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	51.61	51.61	
20808			抚恤	14.20		14.20
2080805			义务兵优待	14.20		14.20
20821			特困人员救助供养	10.05		10.05
2082102			农村特困人员救助供养支出	10.05		10.05
20828			退役军人管理事务	10.00		10.00
2082899			其他退役军人事务管理支出	10.00		10.00
210			卫生健康支出	136.43	85.38	51.05
21001			卫生健康管理事务	52.01	52.01	
2100101			行政运行	52.01	52.01	
21004			公共卫生	51.05		51.05
2100408			基本公共卫生服务	7.05		7.05
2100410			突发公共卫生事件应急处理	44.00		44.00
21011			行政事业单位医疗	33.37	33.37	
2101101			行政单位医疗	12.00	12.00	
2101102			事业单位医疗	13.08	13.08	
2101103			公务员医疗补助	8.29	8.29	
212			城乡社区支出	46.65	2.73	43.92
21201			城乡社区管理事务	2.73	2.73	
2120103			机关服务	2.73	2.73	
21299			其他城乡社区支出	43.92		43.92
2129901			其他城乡社区支出	43.92		43.92

支出功能分类			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出
类	款	项				
213			农林水支出	288.31	268.31	20.00
21301			农业农村	125.58	125.58	
2130104			事业运行	125.58	125.58	
21307			农村综合改革	162.73	142.73	20.00
2130701			对村级一事一议的补助	10.00		10.00
2130705			对村民委员会和村党支部的补助	152.73	142.73	10.00
221			住房保障支出	69.09	69.09	
22102			住房改革支出	69.09	69.09	
2210201			住房公积金	69.09	69.09	
224			灾害防治及应急管理支出	1.00		1.00
22403			森林消防事务	1.00		1.00
2240304			森林消防应急救援	1.00		1.00

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。



项目		合计	工资福利支出											
支出功能分类科目编码	科目名称		小计	基本工资	津贴补贴	奖金	伙食补助费	绩效工资	机关事业单位基本养老保险费	职业年金缴费	职工基本医疗保险缴费	公务员医疗补助缴费	其他社会保障缴费	住房公积金
20821	特困人员救助供养	10.05												
2082102	农村特困人员救助供养支出	10.05												
20828	退役军人管理事务	10.00												
2082899	其他退役军人事务管理支出	10.00												
210	卫生健康支出	136.43	83.08	15.00	14.15	18.64				25.08	8.29			
21001	卫生健康管理事务	52.01	49.71	15.00	14.15	18.64								
2100101	行政运行	52.01	49.71	15.00	14.15	18.64								
21004	公共卫生	51.05												
2100408	基本公共卫生服务	7.05												
2100410	突发公共卫生事件应急处理	44.00												
21011	行政事业单位医疗	33.37	33.37							25.08	8.29			
2101101	行政单位医疗	12.00	12.00							12.00				
2101102	事业单位医疗	13.08	13.08							13.08				
2101103	公务员医疗补助	8.29	8.29								8.29			
212	城乡社区支出	46.65												
21201	城乡社区管理事务	2.73												
2120103	机关服务	2.73												
21299	其他城乡社区支出	43.92												
2129901	其他城乡社区支出	43.92												
213	农林水支出	288.31	105.93	33.09		39.61		32.05					1.18	
21301	农业农村	125.58	105.63	33.09		39.61		32.05					0.88	
2130104	事业运行	125.58	105.63	33.09		39.61		32.05					0.88	
21307	农村综合改革	162.73	0.30										0.30	
2130701	对村级一事一议的补助	10.00												
2130705	对村民委员会和村党支部的补助	152.73	0.30										0.30	
221	住房保障支出	69.09	69.09											69.09
22102	住房改革支出	69.09	69.09											69.09
2210201	住房公积金	69.09	69.09											69.09
224	灾害防治及应急管理支出	1.00												
22403	森林消防事务	1.00												
2240304	森林消防应急救援	1.00												

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。





项目		商品和服															
支出功能分类科目编码	科目名称	医疗费	其他工资福利支出	小计	办公费	印刷费	咨询费	手续费	水费	电费	邮电费	取暖费	物业管理费	差旅费	因公出国(境)费用	维修(护)费	租赁费
20821	特困人员救助供养																
2082102	农村特困人员救助供养支出																
20828	退役军人管理事务			10.00													
2082899	其他退役军人事务管理支出			10.00													
210	卫生健康支出	1.92		51.90	6.80	6.40											
21001	卫生健康管理事务	1.92		2.30													
2100101	行政运行	1.92		2.30													
21004	公共卫生			49.60	6.80	6.40											
2100408	基本公共卫生服务			6.62													
2100410	突发公共卫生事件应急处理			42.98	6.80	6.40											
21011	行政事业单位医疗																
2101101	行政单位医疗																
2101102	事业单位医疗																
2101103	公务员医疗补助																
212	城乡社区支出			46.65	2.73												
21201	城乡社区管理事务			2.73	2.73												
2120103	机关服务			2.73	2.73												
21299	其他城乡社区支出			43.92													
2129901	其他城乡社区支出			43.92													
213	农林水支出			23.59	21.09	0.39								0.14			
21301	农业农村			2.59	0.09	0.39								0.14			
2130104	事业运行			2.59	0.09	0.39								0.14			
21307	农村综合改革			21.00	21.00												
2130701	对村级一事一议的补助																
2130705	对村民委员会和村党支部的补助			21.00	21.00												
221	住房保障支出																
22102	住房改革支出																
2210201	住房公积金																
224	灾害防治及应急管理支出																
22403	森林消防事务																
2240304	森林消防应急救援																

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），J

# 一般公共预算财政拨款支出决算明细表

部门：四川省南充市嘉陵区人民政府文峰街道办事处

支出功能分类科目编码			项目	服务支出													小计	离休费	
				会议费	培训费	公务接待费	专用材料费	被装购置费	专用燃料费	劳务费	委托业务费	工会经费	福利费	公务用车运行维护费	其他交通费用	税金及附加费用			其他商品和服务支出
类	款	项	栏次	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45
			合计		1.16		27.49			53.80	0.66	2.35			17.84		25.56	209.86	
201			一般公共服务支出		0.79		0.14			0.90		2.35			15.54		10.05	39.78	
20101			人大事务												0.78				
2010101			行政运行												0.78				
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务							0.90		2.35			11.34		10.00	22.42	
2010301			行政运行							0.90		2.35			11.34			22.42	
2010399			其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出														10.00		
20105			统计信息事务																
2010507			专项普查活动																
20106			财政事务												1.40				
2010601			行政运行												1.40				
20111			纪检监察事务																
2011199			其他纪检监察事务支出																
20131			党委办公厅（室）及相关机构事务		0.79		0.14								2.02		0.05		
2013101			行政运行		0.79		0.14								2.02		0.05		
20132			组织事务															17.36	
2013299			其他组织事务支出															17.36	
207			文化旅游体育与传媒支出							0.05							1.02	5.60	
20701			文化和旅游							0.05							1.02	5.60	
2070109			群众文化							0.05							1.02	5.60	
208			社会保障和就业支出				3.44										10.00	24.25	
20801			人力资源和社会保障管理事务																
2080103			机关服务																
20802			民政管理事务				3.44												
2080203			机关服务				3.44												
20805			行政事业单位养老支出																
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出																
20808			抚恤															14.20	
2080805			义务兵优待															14.20	

项目		服务支出															
支出功能分类科目编码	科目名称	会议费	培训费	公务接待费	专用材料费	被装购置费	专用燃料费	劳务费	委托业务费	工会经费	福利费	公务用车运行维护费	其他交通费用	税金及附加费用	其他商品和服务支出	小计	离休费
20821	特困人员救助供养															10.05	
2082102	农村特困人员救助供养支出															10.05	
20828	退役军人管理事务														10.00		
2082899	其他退役军人事务管理支出														10.00		
210	卫生健康支出				23.70			8.43					2.30		4.28	1.45	
21001	卫生健康管理事务												2.30				
2100101	行政运行												2.30				
21004	公共卫生				23.70			8.43							4.28	1.45	
2100408	基本公共卫生服务				0.63			1.72							4.28	0.43	
2100410	突发公共卫生事件应急处理				23.07			6.71								1.02	
21011	行政事业单位医疗																
2101101	行政单位医疗																
2101102	事业单位医疗																
2101103	公务员医疗补助																
212	城乡社区支出							43.92									
21201	城乡社区管理事务																
2120103	机关服务																
21299	其他城乡社区支出							43.92									
2129901	其他城乡社区支出							43.92									
213	农林水支出		0.37		0.22			0.50	0.66						0.21	138.79	
21301	农业农村		0.37		0.22			0.50	0.66						0.21	17.36	
2130104	事业运行		0.37		0.22			0.50	0.66						0.21	17.36	
21307	农村综合改革															121.43	
2130701	对村级一事一议的补助																
2130705	对村民委员会和村党支部的补助															121.43	
221	住房保障支出																
22102	住房改革支出																
2210201	住房公积金																
224	灾害防治及应急管理支出																
22403	森林消防事务																
2240304	森林消防应急救援																

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），J



项目		对个人和家庭的补助											债务利息及费用支出				
支出功能分类科目编码	科目名称	退休费	退职(役)费	抚恤金	生活补助	救济费	医疗费补助	助学金	奖励金	个人农业生产补贴	代缴社会保险费	其他个人和家庭的补助支出	小计	国内债务付息	国外债务付息	国内债务发行费用	国外债务发行费用
20821	特困人员救助供养					10.05											
2082102	农村特困人员救助供养支出					10.05											
20828	退役军人管理事务																
2082899	其他退役军人事务管理支出																
210	卫生健康支出						0.04					1.41					
21001	卫生健康管理事务																
2100101	行政运行																
21004	公共卫生						0.04					1.41					
2100408	基本公共卫生服务											0.43					
2100410	突发公共卫生事件应急处理						0.04					0.98					
21011	行政事业单位医疗																
2101101	行政单位医疗																
2101102	事业单位医疗																
2101103	公务员医疗补助																
212	城乡社区支出																
21201	城乡社区管理事务																
2120103	机关服务																
21299	其他城乡社区支出																
2129901	其他城乡社区支出																
213	农林水支出				121.43							17.36					
21301	农业农村											17.36					
2130104	事业运行											17.36					
21307	农村综合改革				121.43												
2130701	对村级一事一议的补助																
2130705	对村民委员会和村党支部的补助				121.43												
221	住房保障支出																
22102	住房改革支出																
2210201	住房公积金																
224	灾害防治及应急管理支出																
22403	森林消防事务																
2240304	森林消防应急救援																

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），J



项目		资本性支出（基本建设）																
支出功能分类科目编码	科目名称	小计	房屋建筑物购建	办公设备购置	专用设备购置	基础设施建设	大型修缮	信息网络及软件购置更新	物资储备	公务用车购置	其他交通工具购置	文物和陈列品购置	无形资产购置	其他基本建设支出	小计	房屋建筑物购建	办公设备购置	
20821	特困人员救助供养																	
2082102	农村特困人员救助供养支出																	
20828	退役军人管理事务																	
2082899	其他退役军人事务管理支出																	
210	卫生健康支出																	
21001	卫生健康管理事务																	
2100101	行政运行																	
21004	公共卫生																	
2100408	基本公共卫生服务																	
2100410	突发公共卫生事件应急处理																	
21011	行政事业单位医疗																	
2101101	行政单位医疗																	
2101102	事业单位医疗																	
2101103	公务员医疗补助																	
212	城乡社区支出																	
21201	城乡社区管理事务																	
2120103	机关服务																	
21299	其他城乡社区支出																	
2129901	其他城乡社区支出																	
213	农林水支出														20.00	10.00		
21301	农业农村																	
2130104	事业运行																	
21307	农村综合改革														20.00	10.00		
2130701	对村级一事一议的补助														10.00			
2130705	对村民委员会和村党支部的补助														10.00	10.00		
221	住房保障支出																	
22102	住房改革支出																	
2210201	住房公积金																	
224	灾害防治及应急管理支出																	
22403	森林消防事务																	
2240304	森林消防应急救援																	

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），J





项目		资本性支出														对企业补助（基本	
支出功能分类科目编码	科目名称	专用设备购置	基础设施建设	大型修缮	信息网络及软件购置更新	物资储备	土地补偿	安置补助	地上附着物和青苗补偿	拆迁补偿	公务用车购置	其他交通工具购置	文物和陈列品购置	无形资产购置	其他资本性支出	小计	资本金注入
20821	特困人员救助供养																
2082102	农村特困人员救助供养支出																
20828	退役军人管理事务																
2082899	其他退役军人事务管理支出																
210	卫生健康支出																
21001	卫生健康管理事务																
2100101	行政运行																
21004	公共卫生																
2100408	基本公共卫生服务																
2100410	突发公共卫生事件应急处理																
21011	行政事业单位医疗																
2101101	行政单位医疗																
2101102	事业单位医疗																
2101103	公务员医疗补助																
212	城乡社区支出																
21201	城乡社区管理事务																
2120103	机关服务																
21299	其他城乡社区支出																
2129901	其他城乡社区支出																
213	农林水支出		10.00														
21301	农业农村																
2130104	事业运行																
21307	农村综合改革		10.00														
2130701	对村级一事一议的补助		10.00														
2130705	对村民委员会和村党支部的补助																
221	住房保障支出																
22102	住房改革支出																
2210201	住房公积金																
224	灾害防治及应急管理支出																
22403	森林消防事务																
2240304	森林消防应急救援																

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），J



支出功能分类科目编码	项目 科目名称	建设) 其他对企业补助	对企业补助						对社会保障基金补助			其他支出				
			小计	资本金注入	政府投资基金股权投资	费用补贴	利息补贴	其他对企业补助	小计	对社会保险基金补助	补充全国社会保障基金	小计	赠与	国家赔偿费用支出	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	其他支出
20821	特困人员救助供养															
2082102	农村特困人员救助供养支出															
20828	退役军人管理事务															
2082899	其他退役军人事务管理支出															
210	卫生健康支出															
21001	卫生健康管理事务															
2100101	行政运行															
21004	公共卫生															
2100408	基本公共卫生服务															
2100410	突发公共卫生事件应急处理															
21011	行政事业单位医疗															
2101101	行政单位医疗															
2101102	事业单位医疗															
2101103	公务员医疗补助															
212	城乡社区支出															
21201	城乡社区管理事务															
2120103	机关服务															
21299	其他城乡社区支出															
2129901	其他城乡社区支出															
213	农林水支出															
21301	农业农村															
2130104	事业运行															
21307	农村综合改革															
2130701	对村级一事一议的补助															
2130705	对村民委员会和村党支部的补助															
221	住房保障支出															
22102	住房改革支出															
2210201	住房公积金															
224	灾害防治及应急管理支出											1.00				1.00
22403	森林消防事务											1.00				1.00
2240304	森林消防应急救援											1.00				1.00

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），1

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

财决公开08表  
 金额单位：万元

部门：四川省南充市嘉陵区人民政府文峰街道办事处

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
<b>301</b>	<b>工资福利支出</b>	717.06	<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	103.67	<b>307</b>	<b>债务利息及费用支出</b>	
30101	基本工资	179.26	30201	办公费	32.11	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	85.36	30202	印刷费	18.73	30702	国外债务付息	
30103	奖金	208.21	30203	咨询费		30703	国内债务发行费用	
30106	伙食补助费		30204	手续费	0.06	30704	国外债务发行费用	
30107	绩效工资	84.74	30205	水费	1.78	<b>310</b>	<b>资本性支出</b>	
30108	机关事业单位基本养老保险费	51.61	30206	电费	5.31	31001	房屋建筑物购建	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	3.95	31002	办公设备购置	
30110	职工基本医疗保险缴费	25.08	30208	取暖费		31003	专用设备购置	
30111	公务员医疗补助缴费	8.29	30209	物业管理费		31005	基础设施建设	
30112	其他社会保障缴费	1.98	30211	差旅费	7.14	31006	大型修缮	
30113	住房公积金	69.09	30212	因公出国（境）费用		31007	信息网络及软件购置更新	
30114	医疗费	1.92	30213	维修（护）费	6.07	31008	物资储备	
30199	其他工资福利支出	1.51	30214	租赁费		31009	土地补偿	
<b>303</b>	<b>对个人和家庭的补助</b>	166.82	30215	会议费		31010	安置补助	
30301	离休费		30216	培训费	1.16	31011	地上附着物和青苗补偿	
30302	退休费		30217	公务接待费		31012	拆迁补偿	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费	3.80	31013	公务用车购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31019	其他交通工具购置	
30305	生活补助	123.03	30225	专用燃料费		31021	文物和陈列品购置	
30306	救济费		30226	劳务费	1.45	31022	无形资产购置	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	0.66	31099	其他资本性支出	
30308	助学金		30228	工会经费	2.35	<b>312</b>	<b>对企业补助</b>	
30309	奖励金		30229	福利费		31201	资本金注入	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31203	政府投资基金股权投资	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	17.84	31204	费用补贴	
30399	其他个人和家庭的补助支出	43.78	30240	税金及附加费用		31205	利息补贴	
			30299	其他商品和服务支出	1.28	312099	其他对企业补助	
						<b>399</b>	<b>其他支出</b>	
						39906	赠与	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39999	其他支出	
<b>人员经费合计</b>			<b>公用经费合计</b>					

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

# 一般公共预算财政拨款项目支出决算表

财决公开09表  
金额单位：万元

部门：四川省

2020年度

科目编码			科目名称	本年收入	本年支出
类	款	项	合计		
				<b>198.23</b>	<b>184.67</b>
201			一般公共服务支出	25.98	34.46
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务		10.00
2010399			其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出		10.00
20105			统计信息事务	4.62	3.10
2010507			专项普查活动	4.62	3.10
20111			纪检监察事务	4.00	4.00
2011199			其他纪检监察事务支出	4.00	4.00
20132			组织事务	17.36	17.36
2013299			其他组织事务支出	17.36	17.36
208			社会保障和就业支出	24.25	34.25
20808			抚恤	14.20	14.20
2080805			义务兵优待	14.20	14.20
20821			特困人员救助供养	10.05	10.05
2082102			农村特困人员救助供养支出	10.05	10.05
20828			退役军人管理事务		10.00
2082899			其他退役军人事务管理支出		10.00
210			卫生健康支出	51.05	51.05
21004			公共卫生	51.05	51.05
2100408			基本公共卫生服务	7.05	7.05
2100410			突发公共卫生事件应急处理	44.00	44.00
212			城乡社区支出	48.96	43.92
21201			城乡社区管理事务	48.96	

科目编码	科目名称	本年收入	本年支出
2120199	其他城乡社区管理事务支出	48.96	
21299	其他城乡社区支出		43.92
2129901	其他城乡社区支出		43.92
213	农林水支出	33.00	20.00
21301	农业农村	5.00	
2130199	其他农业农村支出	5.00	
21305	扶贫	8.00	
2130599	其他扶贫支出	8.00	
21307	农村综合改革	20.00	20.00
2130701	对村级一事一议的补助	10.00	10.00
2130705	对村民委员会和村党支部的补助	10.00	10.00
224	灾害防治及应急管理支出	15.00	1.00
22403	森林消防事务	15.00	1.00
2240304	森林消防应急救援	15.00	1.00

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款项目支出收支明细情况。

## 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

财决公开10表  
金额单位：万元

部门：四川省南充市嘉陵区人民政府文峰街道办事处

2020年度

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费用	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置 费	公务用车运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况，决算数包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

# 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

财决公开11表  
金额单位：万元

部门：四川省南充市嘉陵区人民政府文峰街道办事处

2020年度

科目编码	科目名称	年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
				合计	基本支出	项目支出	
类 款 项	合计		39.80	39.80		39.80	
212	城乡社区支出		20.00	20.00		20.00	
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出		20.00	20.00		20.00	
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出		20.00	20.00		20.00	
234	抗疫特别国债安排的支出		19.80	19.80		19.80	
23402	抗疫相关支出		19.80	19.80		19.80	
2340299	其他抗疫相关支出		19.80	19.80		19.80	

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度政府性预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：如部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，应注明本表无数据。



## 政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表

财决公开12表  
金额单位：万元

部门：四川省南充市嘉陵区人民政府文峰街道办事处

2020年度

合计	因公出国（境）费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算情况，决算数包括当年政府性基金预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

如部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，应注明本表无数据。

# 国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

财决公开13表  
金额单位：万元

部门：四川省南充市嘉陵区人民政府文峰街道办事处

2020年度

项 目			年初结转和结余	本年收入	本年支出	年末结转和结余
科目编码	科目名称					
类	款	项				
	合计					

注：本表以“万元”为金额单位（保留两位小数），反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况；如部门没有国有资本经营预算收入，也没有使用国有资本经营预算安排的支出，应注明本表无数据。

# 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

财决公开14表  
金额单位：万元

部门：四川省南充市嘉陵区人民政府文峰街道办事处

2020年度

项 目			本年支出		
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	
类   款   项	合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。  
如单位没有使用国有资本经营预算安排的支出，应注明本表无数据。